



STRUMENTI PER FORMATORI E STUDENTI

SISTEMA SAVE

Modello di processo, caratteristiche,
contenuti

SAVE - Self Awareness, evaluation and motivation system Enhancing learning and Integration to prevent and contrast ESL and NEET – è un progetto europeo finanziato dalla Commissione Europea all'interno del programma Erasmus+.
Codice di progetto: 2014-1-IT01-KA202-002472

Sito: www.saveproject.it

Autori:

Eleonora Guglielman e Laura Vettraino, educommunity

2015

Questo lavoro è sotto la licenza Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International ([CC BY-NC-SA 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)) License



This project has been funded with support from the European Commission under the ERASMUS+ Programme. This publication reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

CONTENUTI

INTRODUZIONE	4
LA STRUTTURA DEL SISTEMA SAVE	4
Modello di processo del Sistema SAVE	6
Le caratteristiche del Sistema SAVE	9
Caratteristiche del Sistema SAVE lato studente	10
Contenuti del Sistema SAVE lato studente	15
Caratteristiche del Sistema SAVE lato tutor/formatori	22
Contenuti del Sistema SAVE lato tutor/formatore	27
SOMMARIO	42

INTRODUZIONE

Questo documento presenta la struttura del sistema SAVE, il modello di processo, le caratteristiche e i contenuti indirizzati ai formatori e agli studenti.

La progettazione della struttura del sistema SAVE è in linea con i punti salienti raccolti dal Rapporto IO1, con i risultati IO2 e IO3 della struttura progettata per il Portfolio.

Vengono integrati gli strumenti di consapevolezza del sé, con la cornice del portfolio digitale, in un'ottica di personalizzazione di apprendimento logico e strategico che è supportato e virtualizzato dalla tecnologia, per potenziare il sistema di apprendimento: elemento caratterizzante del sistema stesso è integrare gli strumenti e le strategie con le esigenze degli attori.

LA STRUTTURA DEL SISTEMA SAVE

In sostanza la struttura del sistema SAVE contiene funzioni indirizzate agli studenti e ai formatori e specialist quali coach, tutor, personale di orientamento.

Gli studenti e i formatori possono accedere al sistema con un profilo diversificato e con diverse funzioni disponibili.

La registrazione e la configurazione delle funzioni sono quelle disponibili nelle piattaforme di uso comune, a support, scelte per il progetto (Moodle - Mahara).

Verranno definite pertanto i seguenti aspetti, Sistema SAVE sia per gli studenti che per i formatori, così suddivisi:

- Modello di processo.
- Caratteristiche.
- Contenuti.

Sostanzialmente la sezione studente e la sezione formatori hanno la medesima struttura, ma con diversi contenuti e funzioni. Fondamentalmente il formatore guida gli studenti nell'utilizzo efficace ed efficiente degli strumenti disponibili nel

sistema per migliorare il proprio personale progetto da sviluppare, progettare e realizzare l'esperienza di stage/tirocinio, al fine di costruire e perfezionare il proprio portfolio. Questo è il motivo per cui i formatori vedono esattamente le stesse funzioni disponibili per gli studenti, ma avendo per ogni area del sistema alcune linee guida su come utilizzare questi strumenti con i propri studenti. Inoltre, i formatori hanno il controllo sulle funzioni e il profilo dei loro studenti al fine di monitorare e intervenire quando necessario.

Il personale del progetto SAVE ha accesso a tutti i contenuti, ma solo per vedere. Solo l'amministratore di piattaforma può modificare la struttura del sistema.

Modello di processo del Sistema SAVE

Il modello di processo del Sistema SAVE, lato student, guida gli studenti stessi ad acquisire consapevolezza sulle proprie competenze, interessi, attitudini e obiettivi; fornisce inoltre, le risorse dei formatori, gli strumenti e i metodi per guidare questo processo.

Gli strumenti e le risorse fornite in ogni fase del processo, realizzano la struttura del portfolio (IO3) e sostengono tutto il percorso di sviluppo dello studente che parte da una condizione svantaggiata definita "non voglio", per arrivare alla fase di "L'ho fatto meglio di come pensavo". L'output tangibile finale del processo è il rilascio del portfolio, che verrà utilizzato sia per partecipare a nuove esperienze didattiche/formative, sia per accedere/proporsi ad un nuovo posto di lavoro. L'output intangibile finale del processo sono l'acquisizione di una maggiore fiducia in se stessi, l'aumento della consapevolezza del sé e della motivazione.

I formatori collaborano con gli studenti affinché il modello di processo descritto si concretizzi nello sviluppo di ogni singolo studente; questo grazie agli strumenti e alle risorse disponibili, che guidano lo studente alla realizzazione del portfolio (in base alla struttura del portfolio IO3) e con questo alla nuova condizione di fiducia, consapevolezza del sé e della motivazione.

Le aree del sistema SAVE sono:

1. Le mie abilità.
2. I miei piani.
3. Il mio stage.
4. Il mio portfolio.

Queste aree riflettono e sostengono i progressi realizzati per la costruzione del portfolio; nella seguente tabella si può vedere un esempio di come queste aree vengono implementate:

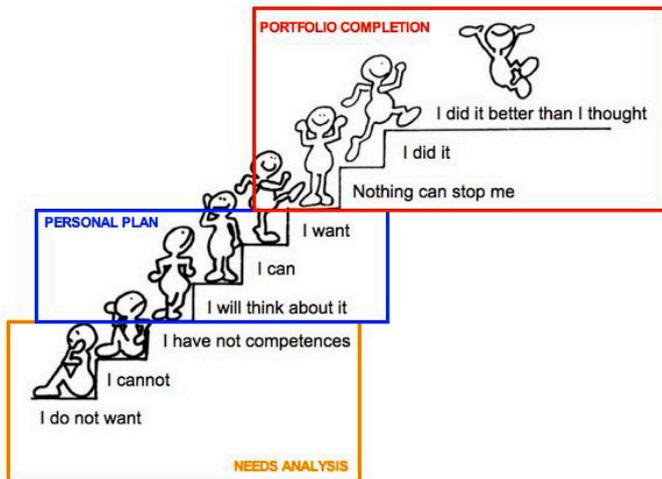


Tabella 6 step 4 – Guida all'autovalutazione

Tabella 8 step 4 – Accordo di apprendimento

MY SKILLS

Tabella 1 step 1

Tabella 2 step 1

SAT feedbacks e profili

Tabella 3 step 2 – Stili di apprendimento

Tabella 5 step 3 Guida all'autoritratto

Profilo personale

Tabella 7 – Guida alla biografia e step 4

Tabella 5 step 3 – Guida all'autoritratto

Bozza del profilo web - Avatar - step 1

Miei piani

Tabella 4 step 2

Mio apprendistato/stage

Evidenze raccolte durante lo stage.

Secondo gli stili di apprendimento il trainer suggerirà di raccogliere testimonianze: scrivendo un diario giornaliero, scattando foto, girando video, raccogliendo testimonianze con interviste, etc.

Per ogni prova raccolta, il tutor invita lo studente a preparare un titolo e sottotitolo.

Mie competenze: quest'area contiene tutti i supporti e gli strumenti adatti per guidare lo studente a riconoscere e acquisire consapevolezza di quello che è in grado di fare. Le fasi di partenza sono "Non voglio", "Non posso" "Io non ho competenze"; questa è la fase di empowerment, della costruzione e della motivazione e della fiducia in se stessi. Lo studente raccoglie tutte le informazioni necessarie per passare alle fasi successive.

Miei piani: Lo studente coprogetta con il tutor il progetto personale di sviluppo, non orientato solo alla scelta del tirocinio. Questa fase corrisponde principalmente

alle fasi di "lo ci penso", "io posso". Quest'area contiene tutti i supporti e gli strumenti adatti per guidare lo studente nella definizione di apprendimento e miglioramento degli obiettivi e delle sfide, per pianificare le scadenze e i sotto-obiettivi necessari per raggiungere gli obiettivi previsti.

Il mio tirocinio: Questa area corrisponde principalmente alla fase di "io voglio", una volta definiti i piani. Questa fase del processo richiede allo studente di raccogliere testimonianze del lavoro e della esperienza di stage, utilizzando le risorse che supportano questa esperienza. Questa zona del sistema contiene quindi tutti gli strumenti e il supporto necessari per raccogliere e organizzare queste prove, ma anche gli strumenti e le guide per consentire al formatore di interagire, controllare, guidare supportando lo student anche a distanza.

Il mio portfolio: questa area del sistema coincide soprattutto con la fase del processo "L'ho fatto": raccoglie il risultato tangibile del processo, una volta raggiunto l'obiettivo. Il portfolio è composto da attività e aggiornamenti in diretta, passo dopo passo, alle informazioni registrate da parte dello studente in ogni fase di processo, in una cornice predefinita.

Al principio il portfolio è principalmente uno "specchio" a sostegno della auto-riflessione.

Al termine del processo questa sezione può essere aggiornata e perfezionata dallo studente. Il tutor è in grado di supportare lo studente per migliorare il portfolio dandogli un nuovo aspetto raggiunta la prospettiva di posti di lavoro.

Il processo è guidato ma non è condizionato. Il tutor fornisce informazioni, suggerimenti e avvisi, ogni pagina del sistema mostra i suggerimenti e le istruzioni su passi da realizzare, ma lo studente può passare da una sezione all'altra.

Poiché il processo è guidato ma non è condizionato, il formatore fornisce informazioni, suggerimenti e avvisi, in ogni pagina del sistema di guida del processo di sviluppo, dando suggerimenti e istruzioni sulla progressione degli step, supportando lo studente per passare correttamente da una sezione a un'altra.

Le caratteristiche del Sistema SAVE

La struttura del processo del Sistema SAVE (Le mie competenze - I miei piani - il mio tirocinio - Il mio portfolio) è composta da un menu interattivo, che mostra la percentuale di completamento del processo delle fasi, attività completate, premi, ecc.

Ogni pagina presenta una barra degli strumenti / navigazione fissi e sempre disponibile contenente:

- Notifiche.
- Linea di processo interattivo.
- Contenuto principale della struttura.

Il fatto che contenuti e funzioni siano diversi dipende dal fatto che l'utente sia profilato tutor o studente, come di seguito descritto.

Lo stile grafico del sistema deve essere:

- accattivante per i più giovani;
- frizzante;
- pulito/lineare;
- di supporto;
- ridondante.

Il sistema Save deve rispettare standard di:

- usabilità;
- accessibilità.

Caratteristiche del Sistema SAVE lato studente

Sezione Notifiche contiene:

- Promemoria.
- Assegnazioni.
- Scadenze.
- Messaggi (ricevere e inviare).
- In evidenza.
- Notizie.
- Notifica premi.

Cosa contiene la linea del processo interattivo

Contiene la percentuale di completamento delle fasi di processo dello studente, le attività completate, le prossime scadenze e le coccarde acquisite.

Lo studente ha accesso alle fasi del processo facendo clic sulla riga interattiva del processo. La linea interattiva del processo indicherà il primo stadio de "Le mie competenze" e il testo di avviso "Inizia qui".

La sezione principale dei contenuti

Le funzioni che consentono la visualizzazione dei contenuti sono:

1. Le mie abilità.
2. I miei piani.
3. Il mio stage.
4. Il mio portfolio.

Ogni pagina ed elemento del sistema è dotato di una didascalia che spiega:

- Cos'è.
- A cosa serve.

1. Le mie abilità

Quest'area supporta le prime tre fasi del processo e guida lo studente a riconoscere e acquisire la consapevolezza di quello che lo studente è grado di fare.

Lo studente raccoglie tutte le informazioni necessarie per passare alle fasi successive.

In questa fase del processo, le prossime funzioni sono:

- Autoritratto (Tabella 1 del documento struttura portfolio).
- SAT (strumento di consapevolezza del sè).
- Specchio Mates (Tabella 2 del documento di struttura portfolio).
- Il mio stile di apprendimento (Tabella 3 del documento struttura portfolio).
- Le mie preferenze (tabella 5 del documento struttura portfolio).

Quest'area contiene anche le seguenti funzioni:

Aggiungere / rimuovere: foto / file / video / collegamento anche con il drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario che ci sia una didascalia, che descrive il file aggiunto.

2. I miei piani

Lo studente coprogetta con il tutor il progetto personale di sviluppo, che non sia orientato esclusivamente alla scelta del tirocinio.

In questa fase del processo, le prossime funzioni sono:

- I miei obiettivi (Tabella 4 del documento di definizione della struttura del portfolio).
- Calendario.
- Mappa itinerario (Tabella 6 del documento struttura portfolio).
- Auto Biografia (Tabella 7 del documento struttura portfolio).
- Learning Agreement (Tabella 8 del documento struttura portfolio).

Quest'area contiene le seguenti funzioni:

Un editor di testo.

Aggiungere / rimuovere: foto / file / video / collegamento anche con il drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario che ci sia una didascalia, che descrive il file aggiunto.

La sezione "I miei piani" è finalizzata alla esperienza di stage dall'inizio alla fine.

Al termine del processo questa sezione può essere aggiornata e perfezionata dallo studente dando un nuovo aspetto più vicino alla prospettiva di lavoro. I contenuti possono essere poi nuovamente formulati in modo professionale.

3. Il mio stage

Questa area del sistema offre l'input e gli strumenti necessari per supportare lo studente nella raccolta di testimonianze del lavoro e della esperienza di stage, utilizzando le risorse che supportano questa esperienza.

In questa area le seguenti funzioni sono:

- Calendario: il calendario è impostato dal tutor e dallo student insieme, può essere aggiornato sia in base al piano di apprendimento personale coprogettato nella fase precedente e modificato, se necessario, nel corso delle attività in corso.
- Diario.

Questa sezione contiene anche le seguenti funzioni:

Aggiungere / rimuovere: foto / file / video / collegamento anche con il drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario che ci sia una didascalia, che descrive il file aggiunto.

4. Il mio portfolio

Il portfolio comprende due sezioni:

- Profilo pubblico.
- Profilo personale.

Profilo Pubblico: tutti possono vedere questa sezione.

Questa sezione contiene le seguenti informazioni e funzioni:

- nome, profilo di base;
- collegamento ai social network esterni e gli strumenti di comunicazione sociale;
- una bacheca pubblica, con un editor di testo;
- aggiungi immagine / file / video / collegamento anche con il drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario che ci sia una didascalia, che descrive il file aggiunto.

Profilo personale: solo lo studente e il tutor possono vedere questa sezione.

Questa sezione include le attività del portfolio e gli aggiornamenti in tempo reale, passo dopo passo, le informazioni registrate dallo student durante ogni fase del processo in una cornice / formato predefiniti.

Esso contiene tre fotogrammi corrispondenti a:

- Le mie abilità.
- Il mio tirocinio.
- I miei piani.

Il portfolio è principalmente uno "specchio" che sostiene l'auto-riflessione dall'inizio alla fine.

Al termine del processo di questa sezione le informazioni possono essere aggiornate e perfezionate dallo studente. Il tutor è in grado di supportare lo studente per migliorare il portfolio dandogli un nuovo aspetto più vicino alla prospettiva di un posto di lavoro. I contenuti possono essere poi nuovamente formulati in modo professionale.

A questo scopo tutto il repertorio della qualifica di repertorio e / o di un quadro EQF è qui legata come risorsa per descrivere le competenze acquisite e possedute a diversi livelli di competenza.

Questa zona offre le seguenti funzioni di:

Aggiungere / modificare i contenuti / descrizioni.

Rendere pubblico il contenuto / nascondere i contenuti.

Inoltre, contiene i seguenti link:

- EQF quadro repertorio.
- Repertorio delle qualifiche.

Contenuti del Sistema SAVE lato studente

I contenuti sono in caratteri normali.

Pulsanti / funzioni sono in "corsivo - le virgolette".

LE MIE ABILITÀ

Si tratta di una bacheca per registrare quello che si è in grado di fare.

Serve per la raccolta di testimonianze delle vostre abilità. Si inseriscono qui le foto, i link e file per mostrare ciò che si è in grado di fare.

"Aggiungi / rimuovi: foto / file / video / collegamento anche con il drag e il pulsante drop".

"Immagine / file / video / spazio collegamento".

"Editor di spazio-testo".

Scrivi qui una breve descrizione dell'elemento aggiunto: che stai facendo?

Perché? Quali strumenti stai usando?

Es: questa immagine mi rappresenta mentre riparo un oggetto. Io sto usando un cacciavite, un martello. L'ho fatto per un mio amico.

I seguenti supporti consentono di descrivere ciò che si è in grado di fare:

"Menu interattivo - mostra la didascalia abbreviata contenente la descrizione E' - E' per":

- Auto ritratto.
- Strumento Self Awareness.
- Specchio Mates.
- Il mio stile di apprendimento.
- Le mie preferenze.

Facendo clic sul menu lo studente ha accesso alla corrispondente voce / pagina.

Auto ritratto

È una griglia dove selezionare alcune opzioni.

Serve per indicare quello che si è in grado di fare o ciò che si vorrebbe essere in grado di fare.

Basta riflettere su se stessi e scegliere tra le seguenti dichiarazioni quella più adatta a voi.

"Tabella 1 spazio compreso casella combinata e editor di testo per aggiungere descrizioni".

Self Awareness Strumento

Si tratta di uno strumento di autovalutazione.

E' per descrivere il tuo profilo e ottenere suggerimenti per sviluppare il proprio profilo.

"Spazio SAT include tutte le funzioni e SAT-feedback di studenti che saranno visualizzabili nella pagina e anche nelle notifiche".

Specchio Mates:

Si tratta di una bacheca.

E' una lista di attività (solo due o tre) che i vostri genitori, i vostri amici, i vostri insegnanti pensano che siate in grado di fare.

"Tabella 2 spazio compreso editor di testo per aggiungere descrizioni".

I miei stili di apprendimento.

È un rivelatore.

E' per riconoscere il tuo stile di apprendimento preferito.

"Tabella 3 è uno spazio compreso in una casella combinata dove selezionare le diverse descrizioni - la descrizione selezionata corrisponde alle relative proposte indicate nel pag.19 del documento della struttura del portfolio, e saranno visualizzate nella pagina e anche nelle notifiche".

Le mie preferenze

Si tratta di una bacheca.

E' per descrivere come sei, le preferenze, le aspettative.

"Tabella 5 spazio compreso di un editor di testo per aggiungere descrizioni".

I MIEI PIANI

È uno spazio per organizzare.

E' per la pianificazione dei vostri obiettivi, le vostre sfide e le azioni e il tempo necessario per raggiungerli.

I seguenti supporti consentono di pianificare i vostri obiettivi, le vostre sfide e il tempo e le azioni necessarie per raggiungerli.

"Menu interattivo - mostra la didascalia abbreviata contenente la descrizione E'- E' per".

- I miei obiettivi.
- Calendario.
- Itinerario mappa.
- Auto Biografia.
- Accordo di apprendimento.

Miei obiettivi

Si tratta di una bacheca.

E' per trasformare gli ostacoli a nuovi obiettivi e sfide.

"Tabella 4 spazio di editor di testo per aggiungere descrizioni".

Calendario

Si tratta di un ordine del giorno.

E' per la pianificazione delle scadenze, impostare i promemoria e gli impegni intermedi.

"Spazio dello strumento Calendario".

Si utilizza questo calendario per impostare le scadenze, per ricordare gli incontri, le assegnazioni e gli avvisi del tuo tutor.

Mappa itinerario

Si tratta di una bacheca.

E' per l'autovalutazione del tuo stato attuale e per pianificare il tuo percorso per raggiungere i vostri obiettivi.

"Tabella 6 spazio compreso editor di testo per aggiungere descrizioni".

Autobiografia

Si tratta di una bacheca.

E' per ricordare le vostre esperienze e le competenze acquisite anche in contesti informali rilevanti per la nuova esperienza di apprendimento; descrive le esperienze, le competenze, potenzialità, aspettative che aiutano a fare nuove scelte.

"Tabella 7 spazio di editor di testo per aggiungere descrizioni"

Accordo per l'apprendimento

Si tratta di un patto scritto.

E' per rendere esplicite le regole e definire i rispettivi ruoli nella nuova esperienza di apprendimento. Registra qui lo sforzo richiesto, le risorse disponibili, i risultati attesi e in un dato tempo, sulla base di un accordo reciproco con il tuo tutor.

"Tabella 8 spazio di editor di testo per aggiungere descrizioni".

Il mio tirocinio

Si tratta di una bacheca.

E' per prendere appunti e le testimonianze della vostra esperienza di stage.

I seguenti supporti consentono di pianificare i vostri compiti, di raccogliere testimonianze delle vostre esperienze di stage, di conoscenze e competenze acquisite.

- Calendario.
- Diario.

Calendario

Si tratta di un ordine del giorno.

E' per la pianificazione di attività, i tuoi incontri, le scadenze relative al tuo stage.

"Spazio strumento Calendario".

Diario

Si tratta di una bacheca.

E' per prendere appunti e testimonianze di registrazione della vostra esperienza di stage. Usalo per:

- Descrivere quello che hai fatto; quali sono le cose nuove che ora siete in grado di fare; cosa hai capito?

"Diario tra cui editor di testo per aggiungere descrizioni, file, link, le immagini".

MIO PORTFOLIO

Si tratta di una cartella di raccolta e che riassume tutte le informazioni che hanno raccolto durante la vostra esperienza di apprendimento e esperienza di stage.

E' per rendere evidente e comunicare a qualcun altro quello che siete in grado di fare, ciò che si sa, quello che ti piace.

I seguenti supporti consentono di presentarti a qualcun altro, per mostrare chi sei, che cosa siete in grado di fare, anche in una prospettiva di inserimento lavorativo.

- Profilo pubblico.
- Profilo personale.

Profilo pubblico

Si tratta di una carta pubblica contenente l'immagine, i propri dati personali e la presentazione generale.

E' per presentarsi, stabilire nuovi contatti, interagire anche a distanza con i vostri coetanei, il trainer, il tutor di stage. Aggiungere immagini, descrizioni, i messaggi che ti piace di rendere visibili agli altri.

"Funzioni profilo pubblico, tra cui editor di testo per aggiungere descrizioni, file, link, immagini, messaggi. Lo studente può sincronizzare i profili esistenti (ad esempio su Instagram, Facebook, Pinterest, Twitter, LinkedIn, ecc). Questa sezione contiene / consente tutti i collegamenti con i social media. Il profilo pubblico è sincronizzato con il profilo personale, rende visibile le informazioni registrate nel profilo personale, quando lo studente li contrassegna come "visibile".

Profilo personale

Si tratta di una scheda, visibile solo per l'utente e il tutor e riassume tutte le informazioni che hanno raccolto durante la propria esperienza di apprendimento e di tirocinio.

E' per la propria riflessione personale. È possibile aggiornare e finalizzare le informazioni per uno scopo specifico (ad esempio per un inserimento lavorativo), è possibile decidere se, quando e cosa rendere visibile al pubblico.

"Il Profilo personale rende visibile in tempo reale le informazioni registrate da parte dello studente durante l'esperienza di apprendimento e di tirocinio utilizzando gli

strumenti e supporti disponibili sul sistema SAVE. Comprende editor di testo per modificare le descrizioni raccolte, file, link e immagini. Lo studente può rendere visibile o nascondere informazioni / sezioni del profilo personale. Le informazioni che sono contrassegnati come "pubblico" diventano visibili anche nel profilo pubblico. "

Caratteristiche del Sistema SAVE lato tutor/formatori

La sezione **Notifiche** contiene le seguenti funzioni:

- Assegnare Promemoria.
- Assegnare compiti.
- Assegnare Scadenze.
- Invia messaggi.
- Invia evidenza.
- Scrivi Notizie.
- Assegnare premi.

La linea di processo interattivo contiene la percentuale di completamento delle fasi di processo da parte dello studente, attività completate, scadenze e i premi assegnati.

La principale sezione dei contenuti è strutturata in modo da visualizzare i contenuti e le funzioni del processo selezionato.

Ogni pagina ed elemento del sistema è dotato di una didascalia che spiega:

- Cos'è.
- A cosa serve.

1. **Le mie competenze**

Questa area del sistema supporta soprattutto le prime tre fasi del processo e permette ai tutor di guidare lo studente a riconoscere e acquisire consapevolezza di quello che è in grado di fare.

In questa zona, allora lo studente raccoglie tutte le informazioni necessarie per passare alla fase successiva.

Questa sezione mostra le informazioni registrate e raccolte dagli studenti attraverso il completamento del:

- autoritratto (Tabella 1 del documento di struttura del portfolio);
- SAT (strumento di consapevolezza di autoadattamento);

- Specchio Mates '(Tabella 2 del documento di struttura del portfolio);
- il mio stile di apprendimento (Tabella 3 del documento struttura del portfolio);
- le mie preferenze (tabella 5 del documento struttura del portfolio).

Questa sezione contiene le seguenti risorse disponibili per i tutor ed eventuali collegamenti:

- SAVE raccomandazioni;
- LPT mappa delle competenze, linee guida,
- TOOL sulle linee guida di consapevolezza del sé.

Quest'area contiene anche le seguenti funzioni che permettono al tutor di:

- Aggiungi / Elimina Note.
- Aggiungere / eliminare premi.
- Aggiungi immagine / file / video / collegamento anche con il drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario inserire una didascalia, che descrive il file aggiunto.

2. I miei piani

Lo studente coprogetta con il tutor il progetto personale di sviluppo, non orientato esclusivamente alla scelta del tirocinio.

Questa zona del sistema mostra le informazioni registrate e raccolte dagli studenti attraverso il completamento del:

- I miei obiettivi (Tabella 4 del documento di struttura del portfolio).
- Calendario.
- Mappa itinerario (Tabella 6 del documento di struttura del portfolio).
- Autobiografia (Tabella 7 del documento di struttura del portfolio)
- Accordo di apprendimento (Tabella 8 del documento di struttura del portfolio).

Questa sezione contiene anche le seguenti funzioni che permettono al tutor di:

- Aggiungi / Elimina Note.
- Aggiungere / rimuovere: foto / file / video / collegamento anche con il drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario inserire una didascalia, che descrive il file aggiunto.

La sezione "I miei piani" è finalizzato all'esperienza di stage dall'inizio alla fine.

Alla fine del processo il tutor può guidare lo studente ad aggiornare questa sezione con informazioni più vicine alla prospettiva di lavoro. I contenuti possono essere poi nuovamente formulati in modo professionale.

3. Il mio stage

Questa area del sistema coincide soprattutto con la fase del processo "Voglio", cioè il momento in cui il programma è realizzato. Offre allo studente gli strumenti e le risorse per raccogliere testimonianze del lavoro e della esperienza di stage, utilizzando le risorse che supportano questa esperienza. Il tutor in questa fase utilizza le risorse disponibili per monitorare e supportare lo studente durante l'esperienza di apprendistato, per aiutare lo studente a concentrarsi sul compito e per portarlo a termine, per rimanere in contatto, per condividere risorse e testimonianze del corso attività, di dare e ricevere feedback.

Quest'area mostra le informazioni registrate e raccolte dagli studenti attraverso il completamento dell'incarico e degli obiettivi di tirocinio.

Quest'area contiene anche le seguenti funzioni a disposizione del tutor:

- Impostare un calendario: il calendario è impostato insieme al tutor, può essere aggiornato sia in base al piano di apprendimento personale progettato nella fase precedente e modificato, se necessario, nel corso delle attività in corso.
- Aggiungi / Elimina Note.
- Aggiungere / rimuovere la foto / file / video / collegamento anche con il drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario inserire una didascalia, che descrive il file aggiunto.

Il mio portfolio

Il portfolio mostra il risultato tangibile dei progressi fatti. Include due sezioni:

- Profilo pubblico.
- Profilo personale.

Profilo pubblico: chiunque può vedere questa sezione.

Questa sezione contiene le seguenti funzioni:

- Connessione a social network esterni e a strumenti di comunicazione.
- Una lavagna pubblica, con un editor di testo.
- Caricare immagini/ file/video/link con drag and drop.

Per ogni elemento aggiunto è necessario inserire una didascalia, che descrive il file aggiunto.

Profilo personale: solo lo studente e il tutor possono vedere questa sezione.

Questa sezione contiene le attività e gli aggiornamenti in tempo reale, passo dopo passo delle informazioni registrate dallo studente durante ogni fase del processo in una cornice / formato predefiniti.

Esso contiene tre sezioni corrispondenti a:

- Le mie abilità.
- Il mio tirocinio.
- I miei piani.

Dall'inizio alla fine infatti il portfolio è principalmente uno specchio per sostenere l'auto-riflessione.

Al termine del processo le informazioni di questa sezione possono essere aggiornate e perfezionate dallo studente. Il tutor è in grado di supportare lo

studente per migliorare il portfolio dandogli un nuovo aspetto più vicino alla prospettiva di un posto di lavoro. I contenuti possono essere poi nuovamente formulati in modo professionale.

A questo scopo tutto il repertorio della qualifica di repertorio e / o di un quadro EQF è qui legato come risorsa per descrivere le competenze acquisite e possedute per i diversi livelli di competenza.

Questa sezione offre al tutor le seguenti funzioni:

- Aggiungere / rimuovere file / collegamento anche con il drag and drop.
- Aggiungi / rimuovi Note.

Questa sezione contiene le seguenti risorse ed eventuali collegamenti:

- Linee guida I TUBE.
- Linee guida e strumento VINTAGE.
- Quadro EQF.
- Link (e-portfolio Bilco, linkedin, pearl tree, ecc).

Contenuti del Sistema SAVE lato tutor/formatore

I contenuti sono in caratteri normali.

Bottoni e funzioni sono in "*Italic – quotation marks*".

LISTA DEGLI STUDENTI

E' la lista degli studenti a cui stai facendo da tutor.

E' per monitorare l'accesso, il controllo dei progressi, le attività e l'assegnazione, interazione con loro, dare istruzioni e feedback anche a distanza.

Approfittate del "Salva RACCOMANDAZIONI" per impostare il tuo tutoring.

LE MIE COMPETENZE

Si tratta di una bacheca in cui sono registrate le attività che lo studente è in grado di fare.

Serve alla raccolta delle testimonianze degli studenti in merito alle loro competenze, immagini, link e file per mostrare ciò che è in grado di fare.

Per ogni diverso studente selezionato è possibile visualizzare contenuti registrati dallo studente stesso, utilizzando i seguenti strumenti / funzioni:

- Auto ritratto.
- Strumento Self Awareness.
- Specchio Mates.
- Il mio stile di apprendimento.
- Le mie preferenze.

Questi esercizi preliminari e fondamentali che offrono gli elementi preliminari per una valutazione diagnostica, sono un warm up di attività che aiutano lo studente a cominciare a pensare su se stesso, fornendo gli elementi per portare lo studente al secondo livello e fornire gli elementi di base per impostare il portfolio.

Facendo clic sul menu si accende la corrispondente voce / pagina.

Autoritratto

È una griglia a disposizione dello studente dove è possibile selezionare alcune opzioni. E' volto a favorire la riflessione personale degli studenti e raffigura un primo profilo.

E' per indicare ciò che lo studente è in grado di fare o ciò che vorrebbe essere in grado di fare. Questo semplice esercizio non richiede un pensiero produttivo, ma serve ad incoraggiare lo studente per cominciare a pensare.

"Tabella 1" contenuti.

In questa fase si consiglia di non iniziare chiedendo allo studente di descrivere se stesso, ma solo di rispecchiare se stesso in una semplice dichiarazione.

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come migliorare i contenuti registrati.

"Messaggio": inviare i messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativo alle informazioni fornite. Ad esempio, se lo studente registra nella lista che è in grado di cucinare dolci, l'assegnazione sarà "cuocere una torta e scattare la foto o raccogliere le testimonianze sul proprio compito". Invita e guida il discente a redigere un profilo utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti.

Strumento di Self Awareness

E' lo strumento per l'autovalutazione.

E' per la restituzione del profilo degli studenti con i suggerimenti per migliorare.

"lo spazio SAT include tutte le funzioni e i feedback per i tutor".

Lo strumento Self Awareness è uno strumento molto professionale che offre un quadro positivo dello studente, evidenziando i punti di forza e fornendo feedback operativi per cambiare i comportamenti inefficaci, relativamente alle seguenti competenze chiave:

- comunicazione / lavoro di squadra,
- motivazione,
- soluzione dei problemi,
- iniziativa / imprenditorialità.

Viene chiesto di interpretare il risultato e dare il feedback direttamente allo studente, aiutandolo a capire il significato dello strumento e su questa base di iniziare a pianificare un primo piano personale di miglioramento.

Si utilizzano:

"Le linee guida dello strumento per la consapevolezza del sé" al fine di offrire le risposte giuste;

" Le linee guida per la MAPPA LPT DELLE COMPETENZE, " al fine di coprogettare con lo studente il progetto personale di sviluppo.

Inoltre ci sono:

"Note / Commenti": per dare feedback, commenti e suggerire come migliorare. Dare istruzioni operative per mettere in pratica comportamenti efficaci relativi alle competenze analizzate: Comunicazione / Lavoro di squadra, Motivazione, problem solving, iniziativa / imprenditorialità in base ai risultati SAT.

"Messaggio": inviare I messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, a dare istruzioni.

Invita e guida lo studente a redigere un profilo utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte e coprogettare un progetto di piano di sviluppo personale.

Specchio Mates

Si tratta di una bacheca.

E' una esposizione delle attività (solo due o tre) che i vostri genitori, i vostri amici, i vostri insegnanti pensano che siate in grado di fare.

"Tabella 2 spazio editor di testo per aggiungere descrizioni".

L'obiettivo di questo esercizio è far riportare allo studente la sua percezione di quello che gli altri pensano sia in grado di fare. L'obiettivo è naturalmente sugli aspetti positivi.

Inoltre ci sono:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come migliorare i contenuti registrati.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativamente alle informazioni fornite. Ad esempio, se lo studente registrato nella lista che è considerato in grado di suonare uno strumento musicale, l'assegnazione sarà "suonare uno strumento musicale e scattare foto / prove del vostro compito". Invita e guida lo studente a redigere un profilo utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente si assegna un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti.

Il mio stile di apprendimento

È un rivelatore.

Serve per riconoscere il proprio stile di apprendimento preferito.

"Tabella 3 spazio che mostra le preferenze controllate e i relativi suggerimenti come indicato nel documento di pag.19 della struttura del portfolio".

Inoltre ci sono:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come migliorare e adottare comportamenti efficaci legati agli stili di apprendimento analizzati e preferiti.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativamente alle informazioni fornite. Ad esempio, se lo studente utilizza uno stile visivo, come preferenza, ricordare tutti i trucchi relativi a questo stile.

Invita e guida lo studente a redigere un profilo utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti.

Mie preferenze

Si tratta di una bacheca.

Serve per descrivere le preferenze e le aspettative degli studenti.

"Tabella 5 spazio che mostra i contenuti preferiti scelti dallo studente".

Questo esercizio offre agli studenti l'opportunità di rileggere il profilo progettato con un senso critico distaccato dalle implicazioni pratiche o educative, in una prospettiva di trasformazione, valutando gli elementi che influiscono sulla loro biografia, punti di forza e di debolezza e le nuove aspettative per il futuro.

Attraverso questo esercizio, si può sostenere il processo di acquisizione di consapevolezza per imparare le esigenze, le aspettative di apprendimento, il potenziale di sviluppo degli studenti.

Inoltre ci sono:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come migliorare e

adottare comportamenti efficaci relativi alle preferenze espresse. Guida lo studente a riformulare le sue aspettative come obiettivo da raggiungere nel piano di sviluppo personale in un dato tempo.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativo alle informazioni fornite.

Ad esempio, se lo studente registra nella lista che è in grado di riparare gli oggetti, l'assegnazione sarà "riparare un oggetto e scattare la foto e raccogliere testimonianze del compito in modo da registrarli poi nel portfolio". Invita e guida lo student a redigere un profilo utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente si assegna un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti.

MIEI PIANI

È un organizzatore.

E' per la pianificazione degli scopi degli alunni, le sfide e il tempo e le azioni necessarie per raggiungerli.

Per ogni diverso studente selezionato è possibile visualizzare i contenuti registrati dallo studente utilizzando i seguenti strumenti / funzioni:

- I miei obiettivi.
- Calendario.
- Itinerario mappa.
- Autobiografia.
- Accordo di apprendimento.

I miei obiettivi

Si tratta di una bacheca.

Serve per riformulare ostacoli discenti a nuovi obiettivi e sfide.

"Tabella 4 spazio che mostra le descrizioni aggiunte dallo studente".

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come riformulare gli ostacoli descritti con nuovi obiettivi e sfide e come mettere in atto comportamenti efficaci per superare questi ostacoli.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativo alle informazioni fornite.

Per esempio invita lo studente a suddividere gli obiettivi in più semplici e con scadenze a medio termine. Invita e guida lo studente ad aggiornare il piano di sviluppo personale con questi nuovi obiettivi e le azioni previste e le scadenze, utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti.

Calendario

Si tratta di un ordine del giorno.

Serve per le scadenze degli studenti di pianificazione ", impostando i ricordi e gli impegni intermedi.

"Calendario è uno strumento che mostra le informazioni registrate dallo studente, comprese le funzioni per aggiungere / modificare le scadenze, le assegnazioni, incontri ecc".

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come organizzare il tempo, le scadenze del piano, pianificare attività di medio periodo, etc.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativo alle informazioni fornite.

Per esempio invitare lo studente a fissare scadenze con avvisi a medio termine. Invita e guida lo studente ad aggiornare il piano di sviluppo personale con un tempo di pianificazione, utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

Mappa itinerario

Si tratta di una bacheca.

Serve per l'autovalutazione sullo stato effettivo degli studenti e sulla pianificazione del percorso personale per raggiungere gli obiettivi stabiliti.

"Tabella 6 spazio dove viene mostrato il testo aggiunto dallo studente".

La Mappa itinerario è una guida di autovalutazione per un'attività di riflessione su

di sé che richiede il pensiero produttivo. A questo punto lo studente dovrebbe essere in grado di svolgere questo compito, avendo già esercitato tale competenza a livello di base nei passaggi precedenti.

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come completare il compito, per impostare obiettivi, per programmare il tempo, per organizzare operazioni intermedie.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativo alle informazioni fornite.

Per esempio invitare lo studente a fissare scadenze e avvisi a medio termine. Invita e guida lo student ad aggiornare il piano di sviluppo personale con questo tempo di pianificazione, utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti. A seconda delle esigenze e il feedback del discente si può decidere di proporre, ad esempio un approccio biografico avanzato che è strettamente legato a questa pista. "Link alla Tabella 7".

Accordo di apprendimento

E' un patto scritto.

Serve per formulare regole esplicite per il rispetto dei ruoli coinvolti nell'esperienza di apprendimento. Utilizzare questo strumento per guidare lo studente per coprogettare e registrare qui lo sforzo richiesto, le risorse disponibili, i risultati attesi e si traduce in un dato tempo, sulla base di un accordo reciproco con il tuo tutor.

"Tabella 8 spazio compreso editor di testo per aggiungere descrizioni".

Un accordo di apprendimento si basa su regole esplicite per definire i rispettivi ruoli e sul riconoscimento dello studente come un partner affidabile. Il suo scopo è quello di motivare e valorizzare lo studente, di coinvolgere tutte le dimensioni dello

studente, per migliorare la sua responsabilità. Un accordo di apprendimento dovrebbe includere: obiettivi / sfide, ruoli, responsabilità, condizioni, compiti e attività, strumenti, risultati attesi, timing, requisiti di valutazione.

Lo studente e formatore deve impostare e realizzare un contratto formativo, all'inizio dell'esperienza di apprendimento e adeguarlo durante l'esperienza di apprendimento secondo i progressi fatti.

Approfitta delle "linee guida del contratto di apprendimento" per impostare e copianificare un accordo di apprendimento con lo studente.

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come impostare obiettivi, di pianificare le attività per raggiungerli, di programmare il tempo, per organizzare operazioni intermedie.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, di suggerire da dove iniziare, di assegnare un compito semplice relative alle informazioni fornite.

Per esempio invitare lo studente a rileggere periodicamente il piano personale, rivederlo in conformità con i vostri suggerimenti e aggiornare le scadenze e le attività a medio termine. Invita e guida lo studente ad aggiornare il piano di sviluppo personale durante tutto il periodo di pianificazione, utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti. A seconda delle esigenze e il feedback dello studente si può decidere di semplificare o integrare l'accordo di apprendimento "link alla Tabella 7".

MIO TIROCINIO/STAGE

Si tratta di una bacheca.

E' per prendere appunti e raccogliere le testimonianze dello stage degli studenti.

Per ogni diverso studente selezionato è possibile visualizzare contenuti registrati dallo studente utilizzando i seguenti strumenti / funzioni:

- Calendario.
- Diario.

Incoraggiare l'uso di questi supporti per aiutare lo studente a pianificare le attività, per raccogliere testimonianze di esperienze di stage, delle conoscenze e delle competenze acquisite.

Calendario

Si tratta di un ordine del giorno.

Serve per la pianificazione delle scadenze degli studenti, impostando gli impegni a medio termine.

"Il Calendario è uno strumento che mostra le informazioni registrate dallo studente, comprese le funzioni per aggiungere / modificare le scadenze, le assegnazioni, incontri ecc".

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come organizzare il tempo, le scadenze del piano, pianificare le attività medio termine, incontri ecc.

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, per suggerire da dove iniziare, di assegnare un compito semplice relativo alle informazioni fornite.

Per esempio invitare lo studente a fissare le scadenze e impostare avvisi a medio termine. Invita e guida lo studente ad aggiornare il piano di sviluppo personale utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

Diario

Si tratta di una bacheca.

Serve per prendere appunti e registrare testimonianze sull'esperienza di stage degli studenti. Incoraggiare l'uso di questo strumento per: descrivere ciò che lo studente fa; quali sono le cose nuove che ora è in grado di fare; che cosa ha capito lo studente.

"Il formato Diario mostra le descrizioni di testo, file, link, immagini aggiunte dallo studente".

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti che suggeriscono come completare il compito, per descrivere le attività svolte, per mostrare i risultati e i prodotti realizzati, per raccogliere testimonianze (tramite testimonianze, immagini, video, ecc).

"Messaggio": inviare messaggi per richiamare l'attenzione sulle scadenze, per incoraggiare lo studente, suggerire da dove iniziare, assegnare un compito semplice relativo alle informazioni fornite.

Per esempio suggerire allo studente come produrre elementi e descrizione del lavoro svolto, incoraggiare anche i risultati meno efficienti, dare suggerimenti su come organizzare le prove prodotte, come condividere queste evidenze dai social media. Invita e guida lo studente ad aggiornare il profilo personale e il piano di sviluppo, utilizzando gli elementi raccolti nel corso delle attività svolte.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti. A seconda delle esigenze e del feedback dello studente si può decidere di proporre un sostegno più semplice o avanzato per raccogliere testimonianze del lavoro svolto durante lo stage.

IL MIO PORTFOLIO

Si tratta di una cartella di raccolta che riassume tutte le informazioni raccolte dallo studente durante l'esperienza di apprendimento e l'esperienza di stage.

E' per rendere evidente e comunicare a qualcun altro ciò che lo studente è in grado di fare, ciò che sa, quello che gli piace.

Per ogni studente selezionato è possibile visualizzare I contenuti registrati dallo studente utilizzando i seguenti strumenti / funzioni:

- Profilo pubblico.
- Profilo personale.

Profilo pubblico

Si tratta di una scheda di pubblico contenente foto degli studenti, i dati personali e la presentazione generale.

Serve per presentarsi, stabilire nuovi contatti, interagire anche a distanza con i coetanei, con il tutor di tirocinio; l'aggiunta di immagini, descrizioni, messaggi possono essere opzioni interessanti per gli student per condividerle con gli altri.

Il profilo pubblico è uno spazio libero a disposizione per lo studente con tutti i mezzi di comunicazione sociale a disposizione. Questo spazio è un'area informale da utilizzare per rompere il ghiaccio, per ridurre lo stress, scherzare e divertirsi e avere interazioni informali.

Il buon clima costruito qui consente il costituirsi del buon umore, fondamentale per le ulteriori attività formali.

Puoi aggiungere:

"Messaggio": inviare messaggi per incoraggiare lo studente, suggerire da dove iniziare, per salutare, per condividere informazioni, immagini, messaggi.

Per esempio favorire l'interazione con i coetanei, proporre piccoli scherzi, per sostenere un buon clima.

Profilo personale

Si tratta di una scheda, visibile solo per lo studente, che rende visibile in tempo reale le informazioni registrate da parte dello studente durante l'esperienza di apprendimento e di tirocinio utilizzando gli strumenti e i supporti disponibili sul sistema SAVE.

E' utile per la riflessione personale degli studenti. Lo studente può aggiornare e finalizzare le informazioni per uno scopo specifico (ad esempio per un inserimento lavorativo), può decidere se, quando e cosa rendere visibile nel profilo pubblico.

Puoi aggiungere:

"Note / Commenti": dare feedback, commenti e suggerire come completare, aggiornare, perfetto, di migliorare il portfolio, per descrivere le attività svolte, per mostrare i risultati e prodotti realizzati, per mostrare evidenze.

"Messaggio": inviare messaggi e sostenere lo studente a migliorare il portfolio dandogli un nuovo aspetto per esempio più vicino alla prospettiva di lavoro affine alla propria immagine. Si può suggerire di riscrivere alcune frasi in modo professionale. L'intero repertorio di qualificazione repertorio e / o di un quadro EQF può essere utilizzato come risorsa per descrivere le competenze acquisite e possedute ai diversi livelli di competenza.

"Premi": ad ogni attività compiuta dallo studente viene assegnato un premio (rinforzo positivo).

"Griglie": servono per adattare e integrare le risorse fornite con il proprio repertorio di strumenti. A seconda delle esigenze e il feedback dello studente si può decidere di proporre un sostegno più semplice o avanzato per migliorare il portfolio. Il processo di fatto avrà probabilmente permesso l'acquisizione di un nuovo livello di consapevolezza del sé e allo stesso tempo di rafforzare le competenze di autovalutazione. Utilizzare gli strumenti e le strategie di autovalutazione delle competenze per rafforzare queste competenze, per aggiornare e perfezionare il portfolio digitale.

È possibile indirizzare lo studente a pubblicare il loro portfolio di qualche portfolio esterno come BILCO (<https://www.eportfoliobilco.it/>) o reti come LinkedIn, o altro noto soprattutto network reclutamento sociale e servizi online di job recruiting, dove poter valorizzare il realizzata portfolio.

È possibile usufruire di:

"Strumento VINTAGE autovalutazione" (www.learningcom.it/vintage) basato esattamente sul "quadro EQF".

"Guida facile VINTAGE" (<http://www.scribd.com/doc/250469433/VINTAGE-EASY-GUIDE-English>) per l'autovalutazione delle otto competenze chiave.

"LINEE GUIDA I TUBE" per proporre una collettiva esperienza autovalutazione personalizzata basata su un approccio biografico applicare la personalizzazione anche in una dimensione collettiva, valorizzando l'interazione di gruppo e potenziare l'atteggiamento collaborativo.

SOMMARIO

Gli strumenti e le funzioni del Sistema SAVE supportano i tutor/formatori e gli studenti nella costruzione del portfolio, così come nella gestione del processo.

La progettazione e lo sviluppo del portfolio all'inizio è un esercizio finalizzato a sostenere l'autoriflessione, è una sorta di specchio per l'aumento della consapevolezza del sé. Durante il processo lo studente, sostenuto dal formatore/tutor, migliora e aggiorna il portfolio, aggiungendo e modificando il contenuto e lo stile. Alla fine il portfolio dovrebbe essere più professionale e avvicinarsi alla prospettiva di un possibile posto di lavoro. Si tratta di un processo dinamico a sostegno della crescita della consapevolezza del sé.

Il processo è guidato ma non è condizionato. Il trainer fornisce informazioni, suggerimenti e avvisi, ogni pagina del sistema mostra i suggerimenti e le istruzioni sugli step in progressione, ma lo studente volendo può passare da una sezione all'altra liberamente.

Poiché il processo è guidato ma non è condizionato, il formatore/tutor fornisce informazioni, suggerimenti e avvisi, in ogni pagina del sistema di processo, dando suggerimenti e istruzioni sulla progressione degli step, supportando lo studente per passare correttamente da una sezione a un'altra.



CIOFS FP – Italia

www.ciofs-fp.org



Educommunity – Italia

www.educommunity.it/



Cultorale - Italia

www.cultorale.it



Navreme Boheme

Navreme Boheme– Cecoslovacchia

www.navreme.cz



San Viator – Spagna

www.sanviator.edu.co/home.html



Apricot- UK

www.apricot-ltd.co.uk